Von

Vorname Name

Ihre Straße

PLZ Ortschaft Ort, den 19.08.2023

An

Empfänger Firma  
Firmenanschrift

PLZ Ortschaft

**Mängelrüge bezüglich der erbrachten Handwerkerleistungen**

Sehr geehrte Damen und Herren,

ich möchte Sie hiermit auf Mängel hinweisen, die im Zusammenhang mit den von Ihnen erbrachten Handwerkerleistungen an [Beschreibung des Projekts/der Dienstleistung] festgestellt wurden. Leider entsprechen diese Mängel nicht den vereinbarten Qualitätsstandards und vertraglichen Vereinbarungen. Ich bitte Sie daher, die Mängel umgehend zu beheben.

**Beschreibung der Mängel:** [Hier die Beschreibung der Mängel eintragen]

Die genannten Mängel beeinträchtigen die Funktionalität, Ästhetik und/oder Sicherheit der erbrachten Leistungen erheblich. Gemäß unserem Vertrag vom [Vertragsdatum] erwarte ich, dass Sie diese Mängel umgehend beheben, um die vereinbarten Qualitätsstandards zu erfüllen.

Bitte setzen Sie sich innerhalb von [angemessene Frist,] schriftlich oder telefonisch mit mir in Verbindung, um die notwendigen Schritte zur Mängelbehebung zu besprechen. Ich erwarte eine zeitnahe Reaktion, um eine zügige Lösung dieser Angelegenheit zu gewährleisten.

Sollte ich innerhalb der genannten Frist keine Kontaktaufnahme oder keine angemessene Reaktion von Ihrer Seite erhalten, behalte ich mir rechtliche Schritte zur Durchsetzung meiner Ansprüche vor.

Ich bitte um eine verbindliche Rückmeldung und danke Ihnen im Voraus.

Mit freundlichen Grüßen,

[Unterschrift]