

Entnahmebeleg – Kasse

Firma _____

Straße _____

Ort, PLZ _____

Entnommen von _____

Datum	Beleg-Nr.	Betrag (€)	Verwendungszweck

An wen wurde das Geld ausgegeben:

--

Kassenstand vor Entnahme (€)	Kassenstand nach Entnahme (€)	Bemerkungen

Die Richtigkeit wird hiermit bestätigt:

Unterschrift Entnehmer	Unterschrift Kassenprüfer